












# VERGÜTUNGEN für SCHULVERANSTALTUNGEN

Ganztagswandertage und Sporttage (mehr als 8 Stunden)	23,10
Halbtagswandertage und Sporttage (5 bis 8 Stunden)	11,22
Exkursionen und berufspraktische Tage (5 bis 8 Stunden)	6,86
Exkursionen und berufspraktische Tage (8 bis 12 Stunden)	13,33
Exkursionen (12 bis 24 Stunden)	20,05
Berufspraktische Woche, Projektwoche (pro Tag)	25,34
Sommersportwoche pro Tag	27,72
Wintersportwoche pro Tag	31,94

Alle Beträge ohne Gewähr

-  Diese Beträge gelten auch für außerschulische Begleitpersonen.
-  **Das Taggeld inkludiert die Essenskosten.**
-  Bei einer Schulveranstaltung von mindestens 2 Tagen mit Übernachtung gebührt jeder teilnehmenden Lehrperson eine zusätzliche Abgeltung von € 35 (pd-Lehrperson = 39 €) pro Tag.
-  **Für die Leitung einer mindestens viertägigen Schulveranstaltung (auch berufspraktischen Schulveranstaltung) gebührt eine Belohnung von € 185 (pd-Lehrperson = 191,90).**
-  Tatsächlich angefallene Nächtigungskosten für LehrerInnen sind bis höchstens 200 % der Schülernächtigungskosten je Nacht zu ersetzen.
-  **Von den Nächtigungskosten müssen die Kosten für das Essen abgezogen werden. Ist die Höhe aus dem Kostennachweis nicht ersichtlich, wird das Taggeld um 15 % (Frühstück) und 40 % (Mittag- und Abendessen) gekürzt.**
-  Sonstige notwendige und nachgewiesene Auslagen, wie z.B. Karten für U-Bahn, Theater, Ausstellungen, Museen, Schipass, etc. werden gegen Beleg rückerstattet.
-  **Freiplätze dürfen nach Weisung des BMUKK nicht LehrerInnen erhalten, sondern sollen bedürftigen SchülerInnen zugute kommen.**
-  **Frist:** Die Rechnungen (im Original) müssen innerhalb von sechs Kalendermonaten eingereicht werden.

## Achtung:

- Reisekosten werden nach den notwendigen Auslagen für die Fahrt ersetzt. Tarifiermäßigkeiten sind in Anspruch zu nehmen.
- **Bei Sparschiene kann man auch die 1. Klasse nehmen, wenn der Betrag nicht höher als jener der 2. Klasse ist.**
- Wer eine Vorteilskarte besitzt, kann trotzdem den vollen Tarif verrechnen, da man ja die Vorteilskarte selbst bezahlt hat.
- **Dasselbe gilt beim persönlichen Besitz eines 365-Tage-Tickets: Auch hier kann der normale Reisepreis in Rechnung gestellt werden.**

Gerhard Unterkofler: 0664/73 71 97 92  
Willi Witzemann: 0699/10 62 65 34

[unterkofler.gerhard@aon.at](mailto:unterkofler.gerhard@aon.at)  
[willi.witzemann@vorarlberg.at](mailto:willi.witzemann@vorarlberg.at)